

**ΠΑΓΚΥΠΡΙΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ ΚΑΙ ΜΑΙΩΝ**  
**CYPRUS NURSES AND MIDWIVES ASSOCIATION**

Ταγματάρχου Πουλιού, 1  
 Διαμ. 101, 1101  
 Λευκωσία, Τ. Θ. 24015  
 Κύπρος  
 Τηλ : + 357 22 771994  
 Φαξ : +357 22 771989

Email: [cy.n.a@cytanet.com.cy](mailto:cy.n.a@cytanet.com.cy)  
<http://www.cyna.org>



1, Tagmatarchou Poulou street  
 Appart. 101, 1101  
 Nicosia, P.O. Box 24015  
 Cyprus  
 Tel : + 357 22 771994  
 Fax : + 357 22 771989

Email: [cy.n.a@cytanet.com.cy](mailto:cy.n.a@cytanet.com.cy)  
<http://www.cyna.org>

**Εσωτερικοί Κανόνες**  
**Οικονομικής Υποστήριξης Νοσηλευτικής και Μαιευτικής Έρευνας**

Το Διοικητικό Συμβούλιο του Παγκύπριου Συνδέσμου Νοσηλευτών και Μαιών δυνάμει των προνοιών του Άρθρου 20, εδαφίων (β), (γ), (ε) και (ζ) των περί Νοσηλευτικής και Μαιευτικής Νόμων 1988-2017 και των σχετικών Κανόνων που απορρέουν από τους Νόμους αυτούς και σύμφωνα με τα πορίσματα της ευρείας συνδιάσκεψης του Συνδέσμου εκδίδει την 10<sup>η</sup> Δεκεμβρίου 2018 τους πιο κάτω Εσωτερικούς Κανόνες. Βασικός σκοπός των παρόντων Κανόνων είναι η προαγωγή, η προώθηση και η ενίσχυση της Νοσηλευτικής και Μαιευτικής έρευνας στην Κύπρο, καθώς και η βελτίωση της επαγγελματικής τεκμηριωμένης πρακτικής στη Νοσηλευτική και τη Μαιευτική. Οι παρόντες Εσωτερικοί Κανόνες τίθενται σε ισχύ από την 10<sup>η</sup> Δεκεμβρίου 2018, ημερομηνία κατά την οποία έχουν εγκριθεί ομόφωνα κατά τη διάρκεια τακτικής συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Συνδέσμου.

**Άρθρο 1: Έννοιες και ορισμοί**

1. Σύνδεσμος σημαίνει τον Παγκύπριο Σύνδεσμο Νοσηλευτών και Μαιών που καθιερύεται σύμφωνα με το Άρθρο 15 των περί Νοσηλευτικής και Μαιευτικής Νόμων.
2. Διοικητικό Συμβούλιο σημαίνει το Διοικητικό Συμβούλιο του Συνδέσμου.
3. Μέλος σημαίνει κάθε Νοσηλεύτη, Μαιευτή και Μαία που έχει εκπληρώσει τις οικονομικές υποχρεώσεις του προς το Σύνδεσμο<sup>1</sup>.
4. Ερευνητής σημαίνει τον επιστημονικό υπεύθυνο ή τον επιστημονικό συντονιστή του προτεινόμενου ερευνητικού έργου, ο οποίος απαραίτητα πρέπει να είναι μέλος του Συνδέσμου σύμφωνα με το Άρθρο 1, Εδάφιο 3 των παρόντων Κανόνων.
5. Ανάδοχος Φορέας σημαίνει το φορέα που έχει την ευθύνη της εποπτείας ή του ελέγχου της υλοποίησης ή/και της οικονομικής διαχείρισης του ερευνητικού έργου. Στα πλαίσια των παρόντων Εσωτερικών Κανόνων, ο ανάδοχος φορέας αναφέρεται στο αρμόδιο σώμα που, σύμφωνα με τα πορίσματα της ευρείας συνδιάσκεψης του Συνδέσμου (26 Φεβρουαρίου 2011), αναπτύσσει δραστηριότητες για την

<sup>1</sup> Στους παρόντες εσωτερικούς κανόνες, νοείται ότι η όποια αναφορά σε γένος/φύλο αρσενικό καλύπτει τόσο το αρσενικό όσο και το θηλυκό φύλο, εκτός και αν προσδιορίζεται διαφορετικά στο κείμενο. Το ίδιο ισχύει όπου υπάρχει αναφορά σε ενικό και πληθυντικό.



ενίσχυση της Νοσηλευτικής και της Μαιευτικής έρευνας στην Κύπρο. Τα αρμόδια σώματα όπως έχουν δημοσιευτεί στα «Κυπριακά Νοσηλευτικά Χρονικά», Τόμος 14, Τεύχος 1, αφορούν το Υπουργείο Υγείας, τα Πανεπιστημιακά Τμήματα Νοσηλευτικής στην Κύπρο, τον Παγκύπριο Σύνδεσμο Νοσηλευτών και Μαιών, το Συμβούλιο Νοσηλευτικής και Μαιευτικής και το Ινστιτούτο Νοσηλευτικής και Μαιευτικής έρευνας που αναμένεται να συσταθεί με πρωτοβουλία του Συνδέσμου μεταξύ των πιο πάνω φορέων.

6. Συνεργαζόμενος φορέας σημαίνει τον οποιονδήποτε άλλο φορέα, εκτός του ανάδοχου φορέα, ο οποίος συμμετέχει επίσημα στο ερευνητικό έργο, είτε αναλαμβάνοντας την υλοποίηση τμήματος του έργου, είτε διότι συνεισφέρει με την εμπειρία και την τεχνογνωσία του, όπως αυτό καθορίζεται και αποφασίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο σε κάθε περίπτωση.
7. Συμβόλαιο έργου σημαίνει τη συμφωνία που προνοεί τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των δύο συμβαλλομένων μερών στο πλαίσιο της συνεργασίας τους και τις προϋποθέσεις για την οικονομική υποστήριξη του ερευνητικού έργου και το οποίο πάντοτε διαμορφώνεται και διαβάζεται σε συνάρτηση με τους παρόντες Εσωτερικούς Κανόνες. (Παράρτημα Ι)
8. Συμβαλλόμενα μέρη σημαίνουν τον ερευνητή και τον Παγκύπριο Σύνδεσμο Νοσηλευτών και Μαιών όπως αυτά ορίζονται το Άρθρο 1, Εδάφια 1 και 4 των παρόντων Εσωτερικών Κανόνων.
9. Οικονομική υποστήριξη σημαίνει την από πλευράς του Συνδέσμου ανάληψη μέρους των συνολικών δαπανών που απαιτούνται για την υλοποίηση του προτεινόμενου ερευνητικού έργου. Το μέρος αυτό ενδέχεται να αφορά μια εκατοστιαία αναλογία των συνολικών δαπανών ή δαπάνες που αφορούν έναν ή περισσότερα τμήματα της ερευνητικής μεθοδολογίας ή όπως αλλιώς συμφωνηθεί μεταξύ των δύο συμβαλλομένων μερών. Σε κάθε περίπτωση το συνολικό εγκεκριμένο ποσό που θα παραχωρείται για οικονομική υποστήριξη ενός συγκεκριμένου ερευνητικού έργου δεν θα υπερβαίνει τις επτά χιλιάδες (7,000) Ευρώ. Το εγκεκριμένο ποσόν καταβάλλεται εξ' ολοκλήρου ή με δόσεις, κατά τη διάρκεια ή/και στο τέλος της εκπόνησης του έργου, ανάλογα με τις πρόνοιες της συμφωνίας μεταξύ των συμβαλλομένων μερών.

### **Άρθρο 2: Δυνητικά υποψήφια για οικονομική υποστήριξη ερευνητικά έργα**

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να εγκρίνει την οικονομική υποστήριξη ερευνητικών έργων τα οποία αφορούν τα ερευνητικά πεδία που προνοούνται στο Άρθρο 20 των Περί Νοσηλευτικής και Μαιευτικής Νόμων ή/και εκτενέστερα αφορούν στα ακόλουθα:
  - (α) τα επίπεδα της Νοσηλευτικής και της Μαιευτικής εκπαίδευσης και πρακτικής
  - (β) τη χάραξη ή την ανάπτυξη πολιτικής της υγείας σε εθνικό επίπεδο
2. Το Διοικητικό Συμβούλιο αξιολογεί και δύναται να εγκρίνει την οικονομική υποστήριξη σε προτεινόμενο ερευνητικό έργο που εμπίπτει στα πιο πάνω πεδία, νοουμένου ότι το έργο θα υλοποιηθεί υπό την εποπτεία ενός ανάδοχου φορέα, σύμφωνα με το Άρθρο 1, Εδάφιο 5 και υπό τις προϋποθέσεις του Άρθρου 4, Εδάφια 4 και 5, των παρόντων Κανόνων.

3. Νοείται ότι σε περίπτωση που το υποβληθέν προτεινόμενο ερευνητικό έργο δεν τυγχάνει της εποπτείας ή του ελέγχου ενός από τους ανάδοχους φορείς που αναφέρονται στο Άρθρο 1, Εδάφιο 5 των παρόντων Κανόνων, τότε ο Σύνδεσμος δύναται να αναλάβει ως ανάδοχος φορέας του έργου υπό τις προϋποθέσεις που αναφέρονται στο Άρθρο 3 και Άρθρο 4, εδάφιο (5) των παρόντων Εσωτερικών Κανόνων.
4. Ο Σύνδεσμος δύναται να αναλάβει ως ανάδοχος φορέας σε ερευνητικό έργο που ικανοποιεί τα κριτήρια της επιστημονικής αξιολόγησης του, όπως αυτά αναφέρονται στο Άρθρο 3, εδάφιο (3), παράγραφος (στ) και Άρθρο 4 των παρόντων Εσωτερικών Κανόνων.
5. Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να εγκρίνει συνολικό ετήσιο ποσό για όλα τα ερευνητικά έργα που θα επιλέξει, το οποίο συνολικά για όλα τα έργα δεν θα ξεπερνά το ποσό των δεκαπέντε χιλιάδων (15,000) Ευρώ ανά ημερολογιακό έτος, σύμφωνα πάντοτε με τις δυνατότητες του εκάστοτε ετήσιου οικονομικού προϋπολογισμού του Συνδέσμου.
6. Το Διοικητικό Συμβούλιο δεν είναι υποχρεωμένο να παραχωρήσει όλο το διαθέσιμο ποσό ανά ημερολογιακό έτος. Σε περίπτωση υπολοίπου, αυτό δύναται να μεταφερθεί στο επόμενο ημερολογιακό έτος και μπορεί να διατεθεί για την οικονομική υποστήριξη ερευνητικών έργων που ενδέχεται να υποβληθούν και εγκριθούν κατά το έτος αυτό, νοουμένου ότι υπάρχει η οικονομική δυνατότητα.
7. Νοείται ότι σε περίπτωση προκήρυξης ερευνητικού διαγωνισμού από πλευράς του Συνδέσμου ή σε περίπτωση κατά την οποία ο Σύνδεσμος αποτελεί τον πρωτογενή ανάδοχο φορέα ή περιλαμβάνεται ως συνεργαζόμενος φορέας σε έναν ερευνητικό έργο, τότε η οικονομική υποστήριξη του έργου δεν εμπίπτει στις πρόνοιες των παρόντων Κανόνων. Σε τέτοιες περιπτώσεις η οικονομική υποστήριξη του ερευνητικού έργου εξετάζεται ανάλογα από το Διοικητικό Συμβούλιο, στη βάση των κριτηρίων που καθορίζονται στην προκήρυξη του εκάστοτε ερευνητικού διαγωνισμού και τις πρόνοιες των όποιων επιπρόσθετων και σχετικών Εσωτερικών Κανόνων ενδέχεται να εκδοθούν για το σκοπό αυτό.
8. Σε κάθε περίπτωση η τελική και μη εφεσιβαλλόμενη απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψη της οικονομικής υποστήριξης έργου εναπόκειται στο Διοικητικό Συμβούλιο το οποίο πάντοτε λειτουργεί με γνώμονα την προαγωγή των στόχων του Συνδέσμου και βελτίωση της Νοσηλευτικής και της Μαιευτικής.
9. Η όποια απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου σχετικά με την έγκριση ή την απόρριψη οικονομικής υποστήριξης είναι τελεσίδικη και δεν χωρεί η οποιαδήποτε έφεση/ένσταση/προσβολή αυτής. Νοείται ότι η κάθε απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, θα πρέπει να είναι δεόντως και επαρκώς τεκμηριωμένη σύμφωνα με τις αρχές της χρηστής διοίκησης.

### **Άρθρο 3: Κριτήρια, προϋποθέσεις και διαδικασία υποβολή αίτησης**

1. Οι αιτήσεις για οικονομική υποστήριξη ερευνητικών έργων υποβάλλονται και γίνονται δεκτές μόνον κατά τη χρονική περίοδο από 1<sup>η</sup> Φεβρουαρίου μέχρι 30 Απριλίου εκάστου έτους. Οποιοσδήποτε εκπρόθεσμες αιτήσεις δεν θα εξετάζονται και θα απορρίπτονται αυτόματα.

2. Ο ερευνητής θα πρέπει απαραίτητα να έχει συμπληρώσει τρία τουλάχιστον έτη ως μέλος του Συνδέσμου και να έχει πλήρως τακτοποιημένες όλες τις οικονομικές υποχρεώσεις του προς το Σύνδεσμο πριν την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.
3. Το πακέτο της αίτησης θα πρέπει να περιλαμβάνει:
- (α) Το σχετικό έντυπο αίτησης πλήρως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο (Παράρτημα II)
  - (β) Γνωμοδότηση ή έγκριση από την Εθνική Επιτροπή Βιοηθικής Κύπρου.
  - (γ) Γνωμοδότηση επιστημονικής αξιολόγησης ή/και εποπτείας από τον αρμόδιο φορέα, με εξαίρεση τις περιπτώσεις που εμπίπτουν στο Άρθρο 3, Εδάφιο 5 των παρόντων Εσωτερικών Κανόνων.
  - (δ) Έγκριση σύστασης και λειτουργίας αρχείου/ έναρξης επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από τον αρμόδιο επίτροπο.
  - (ε) Σύντομο βιογραφικό σημείωμα του ερευνητή ή των μελών της ερευνητικής ομάδας αν ζητηθεί
  - (στ) Ερευνητικό πρωτόκολλο το οποίο να κυμαίνεται μεταξύ 3000-5000 λέξεις, το οποίο να τεκμηριώνει την ωφελιμότητα των ερευνητικών αποτελεσμάτων προς τη Νοσηλευτική ή/και τη Μαιευτική Επιστήμη.
- Επίσης πρέπει να καταγράφει την ερευνητική καινοτομία και να είναι δομημένο ως ακολούθως:
- σκοπός, ερευνητικές υποθέσεις, στόχοι, ερωτήματα (ανάλογα με τον ερευνητικό χαρακτήρα)
  - εννοιολογικό, θεωρητικό και ερευνητικό υπόβαθρο, υφιστάμενη κατάσταση
  - εργασία ή άλλες μέθοδοι συλλογής δεδομένων
  - δείγμα και δειγματοληψία
  - έντυπο ενημερωμένης συγκατάθεσης συμμετεχόντων (ανάλογα με τον τύπο της έρευνας),
  - διασφάλιση ηθικών ζητημάτων,
  - προτεινόμενη ανάλυση δεδομένων και αναμενόμενα αποτελέσματα,
  - διάχυση αποτελεσμάτων και ενημέρωση της τοπικής ή/και της διεθνούς ακαδημαϊκής κοινότητας καθώς και των εκάστοτε κέντρων λήψεως αποφάσεων με τα οποία σχετίζεται το θέμα και τα ευρήματα του εκάστοτε ερευνητικού έργου.
  - χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου,
  - οικονομικό προϋπολογισμό και διευκρινήσεις ή λεπτομέρειες για τυχόν άλλους χρηματοδοτικούς πόρους.
  - βεβαίωση υπεύθυνης δήλωσης ότι όλα όσα υποβάλλονται στην αίτηση είναι πλήρη και αληθή.
4. Ο οικονομικός προϋπολογισμός του ερευνητικού έργου υποβάλλεται καταμερισμένος στις κατηγορίες των δαπανών, όπως αυτές παρουσιάζονται στο Παράρτημα III. Το συγκεκριμένο μέρος των συνολικών δαπανών που σύμφωνα με το Άρθρο 1, Εδάφιο 9 των παρόντων Εσωτερικών Κανόνων ο ερευνητής αιτείται της οικονομικής υποστήριξης του Συνδέσμου θα πρέπει να διευκρινίζεται.
5. Νοείται ότι δαπάνες που αφορούν αμοιβή ή μισθό για τις εργατοώρες που τυχόν αναλωθούν από τον ερευνητή κατά τη διάρκεια της διεξαγωγής του ερευνητικού έργου δεν μπορούν να περιληφθούν στον οικονομικό προϋπολογισμό όταν ο ερευνητής κατέχει εργασιακή θέση και τυγχάνει οικονομικών

απολαβών είτε από το δημόσιο είτε από τον ιδιωτικό τομέα. Στα πλαίσια των παρόντων Κανόνων, τέτοια αμοιβή ή μισθός μπορεί να περιληφθεί, δικαιολογηθεί, εγκριθεί και παραχωρηθεί μόνο σε άτομα με επίσημη και τεκμηριωμένη δήλωση ως άνεργοι, για περίοδο τουλάχιστον έξι (6) μηνών.

6. Οι δαπάνες για κτιριακές εγκαταστάσεις και υπέρ-κεφαλικά έξοδα (λειτουργικά έξοδα για ρεύμα, νερό, τηλεπικοινωνίες κ.τ.λ.) δεν περιλαμβάνονται στον οικονομικό προϋπολογισμό και δεν θα αξιολογούνται στα πλαίσια της οικονομικής υποστήριξης του ερευνητικού έργου.
7. Το πακέτο της αίτησης, όπως αναφέρεται στο Άρθρο 3, Εδάφιο 3 των παρόντων Εσωτερικών Κανόνων, θα πρέπει να κατατίθεται σε δύο πρωτότυπα αντίτυπα και σε ηλεκτρονική μορφή. Όλα τα συνοδευτικά έντυπα πρέπει να είναι πιστοποιημένα σε περίπτωση που δεν είναι πρωτότυπα.

**Άρθρο 4: Αξιολόγηση των αιτήσεων για οικονομική υποστήριξη ερευνητικών έργων**

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο αξιολογεί μόνον τις αιτήσεις οι οποίες υποβάλλονται εμπρόθεσμα και πληρούν τα κριτήρια και τις προϋποθέσεις σύμφωνα με τις πρόνοιες του Άρθρου 3 των παρόντων Εσωτερικών Κανόνων. Αιτήσεις που δεν πληρούν τα κριτήρια και τις προϋποθέσεις δεν αξιολογούνται.
2. Η αξιολόγηση της αίτησης γίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο και οι αιτητές ενημερώνονται το αργότερο εντός τριάντα (30) ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων, τουτέστι η 30η Απριλίου εκάστου έτους.
3. Νοείται ότι το Διοικητικό Συμβούλιο προβαίνει στην αξιολόγηση του ερευνητικού έργου ως προς την οικονομική υποστήριξη του και όχι ως προς την επιστημολογική και μεθοδολογική αξιολόγηση του για την οποία αρμοδιότητα φέρει ο εκάστοτε ανάδοχος φορέας.
4. Σε περίπτωση κατά την οποία ανάδοχος φορέας είναι οποιοσδήποτε από τους φορείς που καθορίζονται στο Άρθρο 1, Εδάφιο (5) των παρόντων Εσωτερικών Κανόνων, πλην του Συνδέσμου, το Διοικητικό Συμβούλιο, αν κρίνει σκόπιμο ανάλογα με τον ερευνητικό και ειδικότερα μεθοδολογικό χαρακτήρα του έργου δύναται να αναθέσει την αξιολόγηση της αίτησης σε τριμελή και ανεξάρτητη ad-hoc Επιτροπή, η οποία θα γνωματεύει για τη μεθοδολογική αρτιότητα και τη βιωσιμότητα του έργου, καθώς και την ωφελιμότητα του στη Νοσηλευτική ή/και τη Μαιευτική, σύμφωνα με τα κριτήρια που καθορίζονται στο Άρθρο 3, Εδάφιο (3), Παράγραφος (στ) των παρόντων Εσωτερικών Κανόνων. Η τελική απόφαση για την οικονομική υποστήριξη του έργου εναπόκειται στο Διοικητικό Συμβούλιο.
5. Σε περίπτωση κατά την οποία ο Σύνδεσμος είναι ο ανάδοχος φορέας, το ερευνητικό έργο αρχικά θα τυγχάνει επιστημονικής αξιολόγησης από τριμελή και ανεξάρτητη ad-hoc Επιτροπή η οποία θα διορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο ανάλογα με τον ερευνητικό χαρακτήρα του έργου, σύμφωνα με το Άρθρο 4, εδάφια (3) και (4) των παρόντων Κανόνων.
6. Τα πορίσματα της ως άνω αναφερθείσας Επιτροπής θα κοινοποιούνται προς το Διοικητικό Συμβούλιο υπό μορφή γνωμάτευσης για τη μεθοδολογική αρτιότητα και τη βιωσιμότητα του έργου, καθώς και την ωφελιμότητα του προς τη Νοσηλευτική ή/και τη Μαιευτική.

7. Κατά την αξιολόγηση της αίτησης και κατά τη λήψη απόφασης, αποκλείεται κάθε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου το οποίο συνδέεται με οποιονδήποτε τρόπο με τον αιτητή ή/και δύναται να έχει οποιαδήποτε συμφέροντα από την έγκριση ή απόρριψη της οικονομικής υποστήριξης του ερευνητικού έργου.
8. Νοείται ότι σε περιπτώσεις όπου ο Σύνδεσμος μετέχει στο ερευνητικό έργο ως ανάδοχος φορέας, η αξιολόγηση της αίτησης προϋποθέτει από πλευράς του ερευνητή την εκ των προτέρων αποδοχή του Συνδέσμου ως ανάδοχου φορέα σύμφωνα με τις πρόνοιες του Άρθρου 1, Εδάφιου 5 και του Άρθρου 2, Εδάφιου 3 των παρόντων Εσωτερικών Κανόνων.
9. Το Διοικητικό Συμβούλιο στα πλαίσια της υποχρέωσης του να διεξάγει επαρκή και δέουσα έρευνα πριν καταλήξει στην όποια απόφαση, δύναται να ζητήσει γραπτώς οποιαδήποτε επιπρόσθετα στοιχεία εάν αυτό κριθεί αναγκαίο για την αξιολόγηση της αίτησης της οικονομικής υποστήριξης του έργου. Τα στοιχεία αυτά θα πρέπει να αποσταλούν από τον ενδιαφερόμενο εντός δεκαπέντε (15) ημερών ή εντός χρονικού πλαισίου που πάντοτε καθορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο. Σε αντίθεση περίπτωση, το Διοικητικό Συμβούλιο διατηρεί το δικαίωμα χωρίς άλλη προειδοποίηση να απορρίψει την αίτηση.

**Άρθρο 5: Υλοποίηση του ερευνητικού έργου και παρακολούθηση της οικονομικής υποστήριξης του**

1. Τα πνευματικά δικαιώματα του ερευνητικού έργου παραμένουν ιδιοκτησία του ερευνητή.
2. Ο Σύνδεσμος μεριμνά και διατηρεί ακεραία την ευθύνη για την ασφαλή φύλαξη όλων των αρχείων που έχουν κατατεθεί από τον ερευνητή και για την προστασία όλων των ευαίσθητων δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που ενδεχομένως να περιέχονται στα αρχεία αυτά. Σε καμία περίπτωση, ο Σύνδεσμος δεν έχει την άδεια να δημοσιεύσει ή να παραχωρήσει σε τρίτα πρόσωπα υλικό που σχετίζεται με οποιονδήποτε έργο που υποβλήθηκε για οικονομική υποστήριξη, ανεξαρτήτως της τελικής κατάληξης της αίτησης.
3. Μετά την έγκριση της οικονομικής υποστήριξης υπογράφεται το συμβόλαιο έργου (Παράρτημα II) μεταξύ των δύο συμβαλλομένων μερών.
4. Κατά την υλοποίηση του ερευνητικού έργου, ο ερευνητής υποχρεούται να υποβάλλει ετήσια έκθεση προόδου του έργου προς το Διοικητικό Συμβούλιο σε ημερομηνία που καθορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο. Νοείται ότι σε περίπτωση που ο ερευνητής δεν καταθέσει την προβλεπόμενη ετήσια έκθεση προόδου, τότε το Διοικητικό Συμβούλιο διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την έκθεση σύμφωνα με το κατατιθέμενο χρονοδιάγραμμα.
5. Σε οποιαδήποτε χρονική περίοδο το Διοικητικό Συμβούλιο διαπιστώσει ότι κατά την υλοποίηση του ερευνητικού έργου δεν πληρούνται οι όροι που έχουν τεθεί στο υπογεγραμμένο συμβόλαιο έργου, τότε δύναται να τερματίσει μονομερώς την οικονομική υποστήριξη και/ή να απαιτήσει την επιστροφή του ποσού που παραχωρήθηκε μέχρι τότε. Νοείται ότι το Διοικητικό Συμβούλιο θα πρέπει να πληροφορηθεί γραπτώς τον ερευνητή για την πρόθεση του όπως διακοπεί ή τερματιστεί και αναζητηθεί η επιστροφή του ήδη καταβληθέντος ποσού μονομερώς και να παραχωρεί στον ερευνητή χρόνο τριάντα (30) ημερών για να συμμορφωθεί με τις υποδείξεις του Διοικητικού Συμβουλίου και τους όρους του συμβολαίου. Σε περίπτωση που ο ερευνητής δεν συμμορφωθεί εντός της προαναφερόμενης χρονικής περιόδου με τους

όρους του συμβολαίου, τότε το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να προχωρήσει χωρίς καμία περαιτέρω προειδοποίηση στη μονομερή διακοπή, αναστολή ή τερματισμό του συμβολαίου και να εκκινήσει τη νομική διαδικασία ανάκτησης του ποσού που έχει καταβληθεί.

6. Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να χρησιμοποιήσει τα στοιχεία του ερευνητή, του σκοπού και των στόχων του ερευνητικού έργου, καθώς και του ποσού που παραχωρήθηκε ως οικονομική υποστήριξη του έργου, για σκοπούς λογοδοσίας στη Γενική Συνέλευση του Συνδέσμου ή για οποιονδήποτε άλλο λόγο που προβλέπεται από το Νόμο, όπως η κατάθεση εγκεκριμένων λογιστικών και οικονομικών εκθέσεων.
7. Ο ερευνητής, πέραν της διεθνοποίησης στη διάχυση των αποτελεσμάτων, υποχρεούται να δημοσιεύσει τα αποτελέσματα της έρευνας του στην αμέσως επόμενη έκδοση του περιοδικού του Συνδέσμου «Κυπριακά Νοσηλευτικά Χρονικά», ή σε άλλη έκδοση που ενδέχεται να του ζητηθεί από το Διοικητικό Συμβούλιο. Επίσης, οφείλει να παρουσιάσει την έρευνα του στο Παγκύπριο Συνέδριο Νοσηλευτικής και Μαιευτικής που διοργανώνει ο Σύνδεσμος κατά τον αμέσως επόμενο χρόνο μετά την ολοκλήρωση του έργου. Νοείται ότι στα πλαίσια της οικονομικής υποστήριξης ενός ερευνητικού έργου, το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να ορίσει, εκ των προτέρων και εφ' άπαξ, επιπλέον ενέργειες του ερευνητή ως προς τη διάχυση των ερευνητικών αποτελεσμάτων σε εκδηλώσεις του Συνδέσμου. Με την περάτωση όλων των πιο πάνω υποχρεώσεων από πλευράς του ερευνητή, το Διοικητικό Συμβούλιο παρέχει στον ερευνητή σχετική γραπτή βεβαίωση περάτωσης των υποχρεώσεων που έχουν καθοριστεί και τερματισμού της συνεργασίας.

#### **Άρθρο 6: Παραλείψεις ή Επικαλύψεις των παρόντων Εσωτερικών Κανόνων**

Τυχόν παραλείψεις ή/και επικαλύψεις που προκύπτουν από τις πρόνοιες και τις λοιπές διατάξεις των παρόντων Εσωτερικών Κανόνων διέπονται κατά τον πάντα ουσιώδη χρόνο από τους περί Νοσηλευτικής και Μαιευτικής Νόμους, αποφασίζονται, αναλαμβάνονται και εκτελούνται κατόπιν ενημέρωσης, γνωμάτευσης ή σχετικής εξουσιοδότησης από το Διοικητικό Συμβούλιο.

#### **Άρθρο 7: Επανεκτίμηση και ανατροφοδότηση της παρούσας πολιτικής του Συνδέσμου**

Με το πέρας της θητείας του εκάστοτε Διοικητικού Συμβουλίου δύναται να γίνεται ανασκόπηση των αποτελεσμάτων της παρούσας πολιτικής, επανεκτίμηση και τεκμηρίωση της σημαντικότητας, της ωφέλειας και της χρησιμότητας των υλοποιημένων ερευνητικών έργων ως προς την κοινότητα και την επιστήμη της Νοσηλευτικής και της Μαιευτικής, ή/και ως προς την Κυπριακή κοινωνία και την παροχή υπηρεσιών υγείας. Η ανασκόπηση των αποτελεσμάτων της πολιτικής αυτής δημοσιεύεται ως ξεχωριστή ενότητα στα πλαίσια της λογοδοσίας του Διοικητικού Συμβουλίου.

#### **Άρθρο 8: Έγκριση, κατάργηση, αναθεώρηση και τροποποίηση παρόντων Εσωτερικών Κανόνων**

Οι υφιστάμενοι εσωτερικοί κανονισμοί εγκρίνονται από το εκάστοτε Διοικητικό Συμβούλιο κατά τον πρώτο μήνα της θητείας του. Το εκάστοτε Διοικητικό Συμβούλιο διατηρεί το δικαίωμα της κατάργησης, αναθεώρησης και τροποποίησης των πιο πάνω εσωτερικών κανονισμών, όποτε τούτο κριθεί αναγκαίο.

Νοείται ότι κάθε μέλος του Συνδέσμου δύναται να εγγράψει θέμα κατάργησης, αναθεώρησης ή τροποποίησης των παρόντων Εσωτερικών Κανόνων κατά την διάρκεια τακτικής ή έκτακτης Γενικής Συνέλευσης.

**Παραρτήματα παρόντων Εσωτερικών Κανονισμών**

- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι** : Πρότυπο υπόδειγμα συμβολαίου μεταξύ των δύο συμβαλλομένων μερών  
**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ** : Έντυπο αίτησης για οικονομική υποστήριξη ερευνητικού έργου  
**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ** : Αναλυτική κατάσταση προτεινόμενου οικονομικού προϋπολογισμού



*Ιωάννης Λεοντίου*  
*Πρόεδρος*



*Αριστείδης Χωραττάς*  
*Γραμματέας*



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ



*Παγκύπριος Σύνδεσμος Νοσηλευτών και Μαιών*  
*Cyprus Nurse and Midwives Association*

**Αίτηση**  
**για Οικονομική Υποστήριξη Νοσηλευτικής και Μαιευτικής Έρευνας**

### **ΜΕΡΟΣ Α: Στοιχεία Αιτητή/αιτήτριας**

Όνομα: .....

Επώνυμο: .....

Ημερομηνία Γέννησης: .....

Αριθμός Ταυτότητας: .....

Επαγγελματικός Τίτλος: .....

Αριθμός εγγραφής στο Μητρώο Γενικής Νοσηλευτικής: .....

Αριθμός εγγραφής στο Μητρώο Νοσηλευτικής Ψυχικής Υγείας: .....

Αριθμός εγγραφής στο Μητρώο Μαιευτικής: .....

Διεύθυνση Αλληλογραφίας : .....

Ταχυδρομικός κώδικας: ..... Πόλη: .....

Αρ. Τηλεφώνου: .....

Αρ. Τηλεομοιότυπου: .....

Διεύθυνση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου: .....

***Παρακαλώ όπως με την αίτησή σας επισυνάψετε σύντομο βιογραφικό σημείωμα, το οποίο να είναι δομημένο σύμφωνα με τις προδιαγραφές του EuroPass, προσβάσιμο στην <https://europass.cedefop.europa.eu/el/documents/curriculum-vitae/templates-instructions>***

**ΜΕΡΟΣ Β: Στοιχεία Ερευνητικού έργου****Περίληψη (400 - 500 λέξεις)****Τίτλος****Σκοπός****Επιμέρους ερωτήματα / στόχοι / υποθέσεις (ανάλογα ότι ισχύει)  
Υπόβαθρο και Υφιστάμενη Γνώση για το θέμα (50 λέξεις)****Το ερευνητικό πρόβλημα (30 λέξεις)****Καινοτομία και Πρωτοτυπία Έργου / σημαντικότητα, ωφελιμότητα για τη Νοσηλευτική ή/και Μαιευτική (50 λέξεις)****Μέθοδος - ερευνητικός σχεδιασμός, δείγμα και δειγματοληψία, συλλογή και ανάλυση δεδομένων (100 λέξεις)****Αναμενόμενα αποτελέσματα (100 λέξεις)****Προτεινόμενη Διάχυση και Εκμετάλλευση Αποτελεσμάτων (50 λέξεις)****Ανάδοχος φορέας ή φορέας επιστημονικά υπεύθυνος για την εκπόνηση του έργου:****Βεβαίωση από ανάδοχο φορέα:**

*Σε περίπτωση που το πιο πάνω ερευνητικό έργο δεν τυγχάνει της επίβλεψης από ανάδοχο φορέα όπως αυτός ορίζεται στο Άρθρο 1, Παράγραφος 5 των σχετικών Εσωτερικών Κανόνων, δια της παρούσης συγκατατίθεται όπως ο Παγκύπριος Σύνδεσμος Νοσηλευτών και Μαιών αναλάβει την επιστημονική επίβλεψη του έργου σύμφωνα με το Άρθρο 2, Παράγραφος 3 των εν λόγω Κανονισμών.*

Υπογραφή: .....

**ΜΕΡΟΣ Γ: Συνοδευτικά έντυπα**

*Παρακαλώ βεβαιώστε με ν την συμπερίληψη των πιο κάτω εγγράφων κατά την υποβολή της αίτησης σας.*

- Ερευνητικό πρωτόκολλο δομημένο σύμφωνα με το Άρθρο 3, Παράγραφος 3, Εδάφιο (στ) των σχετικών Εσωτερικών Κανονισμών
- Σύντομο Βιογραφικό σημείωμα για κάθε άτομο – ερευνητή και να επεξηγείται ο ρόλος του κάθε ερευνητή
- Γνωμοδότηση, ή Απόφαση από την Εθνική Επιτροπή Βιοηθικής Κύπρου.
- Άδεια πρόσβασης για συλλογή ερευνητικών δεδομένων (ανάλογα με την περίπτωση από τον Επίτροπο Προσωπικών Δεδομένων, σχετικό Υπουργείο κτλ)
- Άδεια χρήσης ερευνητικών εργαλείων

*Παρακαλώ σημειώστε με ν την απάντησή σας στα πιο κάτω σημεία, όπως αυτά απορρέουν από το Άρθρο 3, Παράγραφος 2 των σχετικών Εσωτερικών Κανονισμών.*

		<u>ΝΑΙ</u>	<u>ΟΧΙ</u>
<u>1.</u>	Είμαι εγγεγραμμένο μέλος του Παγκύπριου Συνδέσμου Νοσηλευτών και Μαιών όπως καθορίζεται από το Άρθρο 15 των περί Νοσηλευτικής και Μαιευτικής Νόμων 1988 - 2017 για περίοδο τριών (3) ετών.		
<u>2.</u>	Έχω εξοφλήσει όλες τις οικονομικές υποχρεώσεις μου προς τον Παγκύπριο Σύνδεσμο Νοσηλευτών και Μαιών.		
<u>3.</u>	Συμμετέχω τακτικά σε Παγκύπρια Συνέδρια Νοσηλευτικής και Μαιευτικής. Επισυνάπτω σχετικά αποδεικτικά στοιχεία.		
<u>4.</u>	Καταθέτω πλήρως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο το παρόν έντυπο		

**ΜΕΡΟΣ Δ: Υπεύθυνη δήλωση**

Δηλώνω ότι όλα τα πιο πάνω στοιχεία είναι αληθή και υποχρεούμαι, όπως δημοσιεύσω το ερευνητικό έργο και τα αποτελέσματα του στο Επιστημονικό Περιοδικό του Συνδέσμου «Κυπριακά Νοσηλευτικά Χρονικά» και να τα παρουσιάσω σε Παγκύπριο Συνέδριο Νοσηλευτικής και Μαιευτικής.

Ημερομηνία: .....

Υπογραφή Αιτητή: .....

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

Αναλυτική κατάσταση προτεινόμενου οικονομικού προϋπολογισμού

A/a	Κατηγορίες δαπανών	Περιγραφή και καταμερισμός δαπανών ερευνητικού έργου	(%)	Για επίσημη χρήση μόνον
1	<u>Δαπάνες προσωπικού και αγοράς υπηρεσιών</u> Αφορούν αμοιβές για τον ερευνητή και άλλο ανθρώπινο δυναμικό που έχει επιλεγεί για σκοπούς απασχόλησης με το ερευνητικό έργο όπως π.χ. τεχνικούς, εμπειρογνώμονες, μεταφραστές στατιστικολόγο κ.τ.λ. Διευκρινίζεται ότι οι ερευνητές δημόσιοι ή ιδιωτικοί υπάλληλοι δεν μπορούν να λαμβάνουν αμοιβή για ερευνητικές υπηρεσίες. Αμοιβή ή μισθός μπορεί να περιληφθεί, να δικαιολογηθεί και να παραχωρηθεί μόνο σε άτομα με επίσημη δήλωση της ιδιότητας τους ως άνεργοι.			
2	<u>Δαπάνες για όργανα, εξοπλισμό και αναλώσιμα</u> Αφορά έξοδα για υλικά που αγοράζονται αποκλειστικά για την υλοποίηση του ερευνητικού έργου όπως π.χ. ηλεκτρονικός υπολογιστής και λογισμικά προγράμματα, εργαλεία συλλογής δεδομένων, αντιδραστήρια κ.τ.λ.			
3	<u>Συμπληρωματικές δαπάνες</u> Η κατηγορία αφορά γενικά έξοδα που προκύπτουν κατά την υλοποίηση του ερευνητικού έργου και περιλαμβάνουν: (α) μετακινήσεις και οδοιπορικά τέλη εντός Κύπρου (β) πρόσβαση σε ερευνητική υποδομή του εξωτερικού για εκπαίδευση ή υλοποίηση διαδικασιών που δεν παρέχονται εντός Κύπρου (γ) αναλώσιμα όπως γραφική ύλη, μελάνια, φάκελοι, ψηφιακοί δίσκοι κ.τ.λ. (δ) ταχυδρομικές και τελωνειακές υπηρεσίες (ε) Το κόστος αίτησης στην ΕΕΒΚ ή οποιασδήποτε άλλης σχετικής αίτησης η οποία αποτελεί προϋπόθεση και είναι κατά τεκμήριο συναφής με την έναρξη, την εκπόνηση και την ολοκλήρωση του έργου.			
4	<u>Δαπάνες διάγνωσης αποτελεσμάτων</u> Αφορά έξοδα που καταβάλλονται για την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων στην επιστημονική κοινότητα και στους ενδιαφερόμενους κοινωνικούς, επαγγελματικούς ή άλλους φορείς. Στην κατηγορία αυτή περιλαμβάνονται έξοδα δημοσιεύσεων σε διεθνή περιοδικά ή/και συνέδρια, το κόστος συμμετοχής, μετάβασης, διαμονής κ.τ.λ.			
5	<u>Άλλες δαπάνες που δεν εντάσσονται πιο πάνω</u> Νοείται ότι σε κάθε περίπτωση εξαιρούνται και δεν αξιολογούνται οι δαπάνες για κτηριακές εγκαταστάσεις και οι υπέρ-κεφαλικές δαπάνες.			