

ΠΑΓΚΥΠΡΙΟΣ ΣΥΝΔΕΣΜΟΣ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ ΚΑΙ ΜΑΙΩΝ CYPRUS NURSES AND MIDWIVES ASSOCIATION

Ταγματάρχου Πουλιού , 1
Διαμ. 101 , 1101
Λευκωσία , Τ. Θ. 24015
Κύπρος
Τηλ : + 357 22 771994
Φαξ : +357 22 771989

Email: cy.n.a@cytanet.com.cy
<http://www.cyna.org>



1, Tagmatarchou Poulou street
Appart. 101 , 1101
Nicosia , P.O. Box 24015
Cyprus
Tel : + 357 22 771994
Fax : + 357 22 771989

Email: cy.n.a@cytanet.com.cy
<http://www.cyna.org>

Ημερομηνία τελευταίας αναθεώρησης και έγκρισης από το Διοικητικό Συμβούλιο ΠΑΣΥΝΜ: 29/02/2016

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΚΑΛΥΨΗΣ ΕΞΟΔΩΝ ΜΕΛΩΝ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ, ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΜΑΙΩΝ/ΜΑΙΕΥΤΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΤΟΜΕΩΝ ΤΟΥ ΠΑΣΥΝΜ ΣΕ ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΕΙΣ ΣΤΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΟ

Ο ΠΑΣΥΝΜ θα καλύπτει λογικά και αναγκαία έξοδα εφόσον κατατεθούν από τα μέλη του ΔΣ ή των Τομέων για σκοπούς συμμετοχής τους σε συμβατικές υποχρεώσεις / εκπροσώπησεις σε συνεδριάσεις / συναντήσεις στο εξωτερικό. Κατά κανόνα, καλύπτονται οι συνεδριάσεις / συναντήσεις του ICM, ICN, EMA, EFN, EFNNMA+WHO, CMNF και οι εκπροσωπήσεις των Τομέων στα αντίστοιχα Ευρωπαϊκά σώματα και όποιες άλλες εκπροσωπήσεις το ΔΣ ΠΑΣΥΝΜ αποφασίσει σε κάθε περίπτωση. Για σκοπούς καθορισμού των εξόδων, το ΔΣ αποφασίζει όπως εγκρίνει τους πιο κάτω εσωτερικούς κανονισμούς κάλυψης εξόδων Μελών του Διοικητικού Συμβουλίου του ΠΑΣΥΝΜ και των Μελών των ΔΣ των Τομέων, έτσι ώστε να υπάρχει ομοιομορφία κάλυψης εξόδων, καθώς και ορθολογιστική διαχείριση των οικονομικών πόρων του Συνδέσμου. Η τήρηση των αρχών αυτών, αποτελεί βασική ευθύνη του Ταμιά του Συνδέσμου και του εκάστοτε προσώπου που υποβάλει κατάσταση εξόδων.

I. Οδοιπορικά

- ❖ **Με τρένο** – Τα εισιτήρια τρένου θα πρέπει να είναι 2^{ης} θέσης ή φθηνότερα αν υπάρχει διαθεσιμότητα εισιτηρίων σε χαμηλότερες τιμές.
- ❖ **Αεροπορικά** – Τα αεροπορικά εισιτήρια θα πρέπει να είναι οικονομικής θέσης (όχι 1^{ης}) με προσπάθεια εξασφάλισης χαμηλότερου κόστους. Θα πρέπει σε κάθε περίπτωση να καταβάλλεται προσπάθεια εξεύρεσης οικονομικών εισιτηρίων και πτήσεων.
- ❖ **Ταξί** – Τα έξοδα με ταξί θα καλύπτονται αν δεν υπάρχει εναλλακτική προσβάσιμη δημόσια συγκοινωνία. Το ύψος αποζημίωσης για ταξί δεν θα πρέπει να υπερβαίνει τα 40€ (Ευρώ)
- ❖ **Με αυτοκίνητο** – Θα πρέπει να βασίζεται στον αριθμό διανυθέντων χιλιομέτρων προς το χώρο συνάντησης με βάση την αναλογία 0,13 € / χλμ. Έξοδα στάθμευσης θα καταβάλλονται εφόσον δεν ξεπερνούν τα 15€.
- ❖ **Λεωφορείο** – Το κόστος με Λεωφορείο θα καταβάλλεται εφόσον αποτελεί την οικονομικότερη λύση διακίνησης. Θα πρέπει να χρησιμοποιείται η συντομότερη και οικονομικότερη διαδρομή προς το χώρο της εκάστοτε συνεδρίασης / συνάντησης.

II. Διαμονή

Καταβάλλονται έξοδα διαμονής για δωμάτιο με πρόγευμα στη βάση καθορισμένης τιμής από το ξενοδοχείο ανά βράδυ. Θα καλύπτεται το κόστος για τις μέρες που θα διαρκεί η συνάντηση με ένα επιπρόσθετο βράδυ. Όταν υπάρχει ευχέρεια και δεν συντρέχει σοβαρός λόγος, το δωμάτιο επιβάλλεται να μοιράζεται σε δύο εκπροσώπους. Αν πρόκειται ο εκπρόσωπος να συνοδεύεται από άλλο μη εξουσιοδοτημένο από το Σύνδεσμο άτομο, τότε τα έξοδα του συνοδού επιβαρύνουν τον ίδιο.

III. Γεύματα

Γεύμα και Δείπνο καλύπτονται με τη προκαθορισμένη τιμή των 30€ το καθένα. Αυτά θα καταβάλλονται νοούμενου ότι το πρόγραμμα των συναντήσεων δεν καλύπτει γεύμα ή δείπνο.

IV. Άλλα Έξοδα

Άλλα έξοδα όπως τηλεφωνικές κλήσεις, ταχυδρομικά, προσωπικές υπηρεσίες, έξοδα διασκέδασης, κοινωνικών δραστηριοτήτων, αναψυχής, υγείας, ασφάλειες αποσκευών και ζωής, τόκοι από καθυστερημένες πληρωμές, ενοικίαση αυτοκινήτου, ατεκμηρίωτα έξοδα και άλλα που δεν εμπίπτουν στις πιο πάνω κατηγορίες επιβαρύνουν τα Μέλη και δεν καταβάλλονται από το Σύνδεσμο.

Η καταβολή των εξόδων γίνεται το συντομότερο και εφόσον προσκομιστούν τα απαραίτητα δικαιολογητικά στον Ταμιά του Συνδέσμου **έντός 3 μηνών από την ημερομηνία της συνάντησης / συνεδρίασης και εφόσον συνοδεύονται με το επισυναπτόμενο έντυπο κατάλληλα συμπληρωμένο και συνοδευόμενο με τα απαραίτητα δικαιολογητικά και τη σχετική ανταπόκριση για σκοπούς δημοσίευσης.**

Ιωάννης Λεοντίου
Πρόεδρος

Αριστείδης Χωρατιάς
Γραμματέας

